pCon

Registrazione di una nuova organizzazione nella comunità pCon

v1126

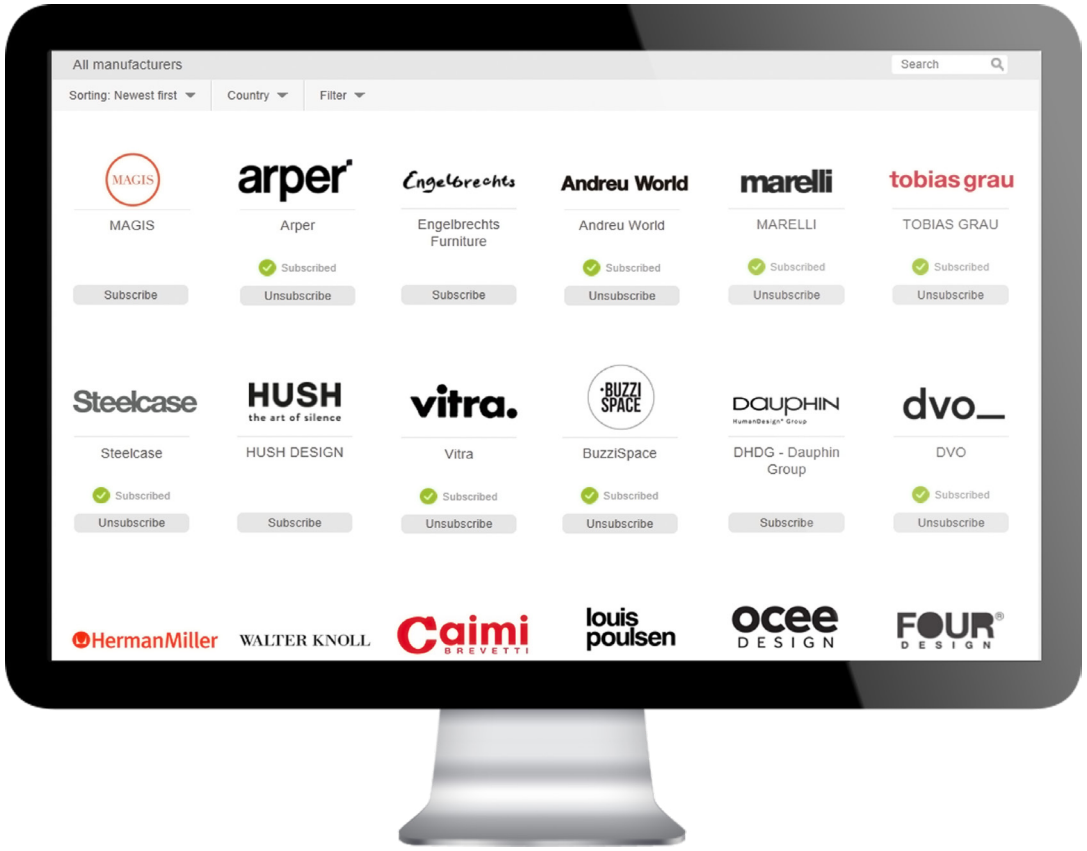
Al termine di questo processo, la tua azienda entrerà a far parte della pCon Community.

È consentita **una sola registrazione per azienda**; nell'ultimo passaggio vedrai come invitare i colleghi a unirsi alla tua organizzazione.

Potrai richiedere l'accesso ai **dati configurabili** di centinaia di produttori e utilizzare gratuitamente le **applicazioni pCon**, disponibili online e offline.

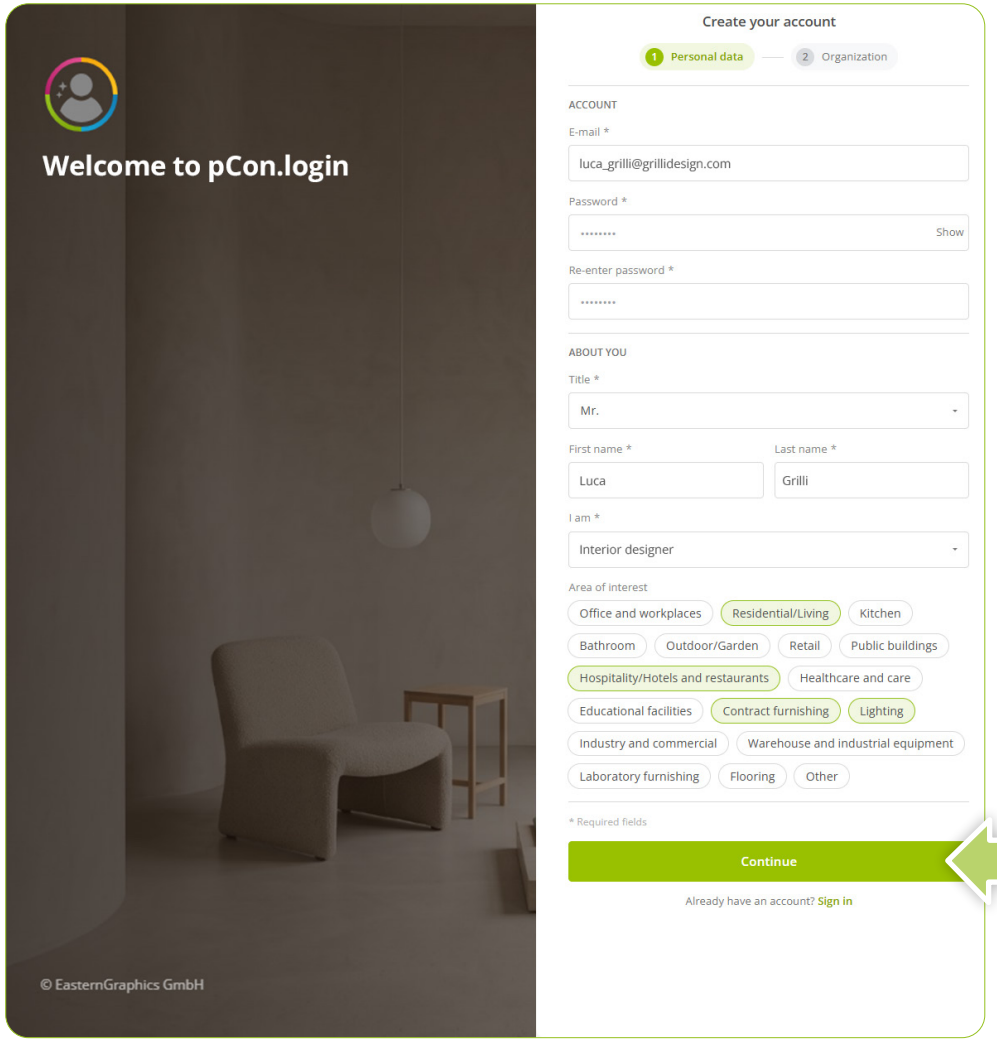
Per ricevere assistenza durante il processo, contattaci:

support-se@easterngraphics.com
+39.051.587.5509



Fai clic **qui** per aprire il modulo di registrazione.

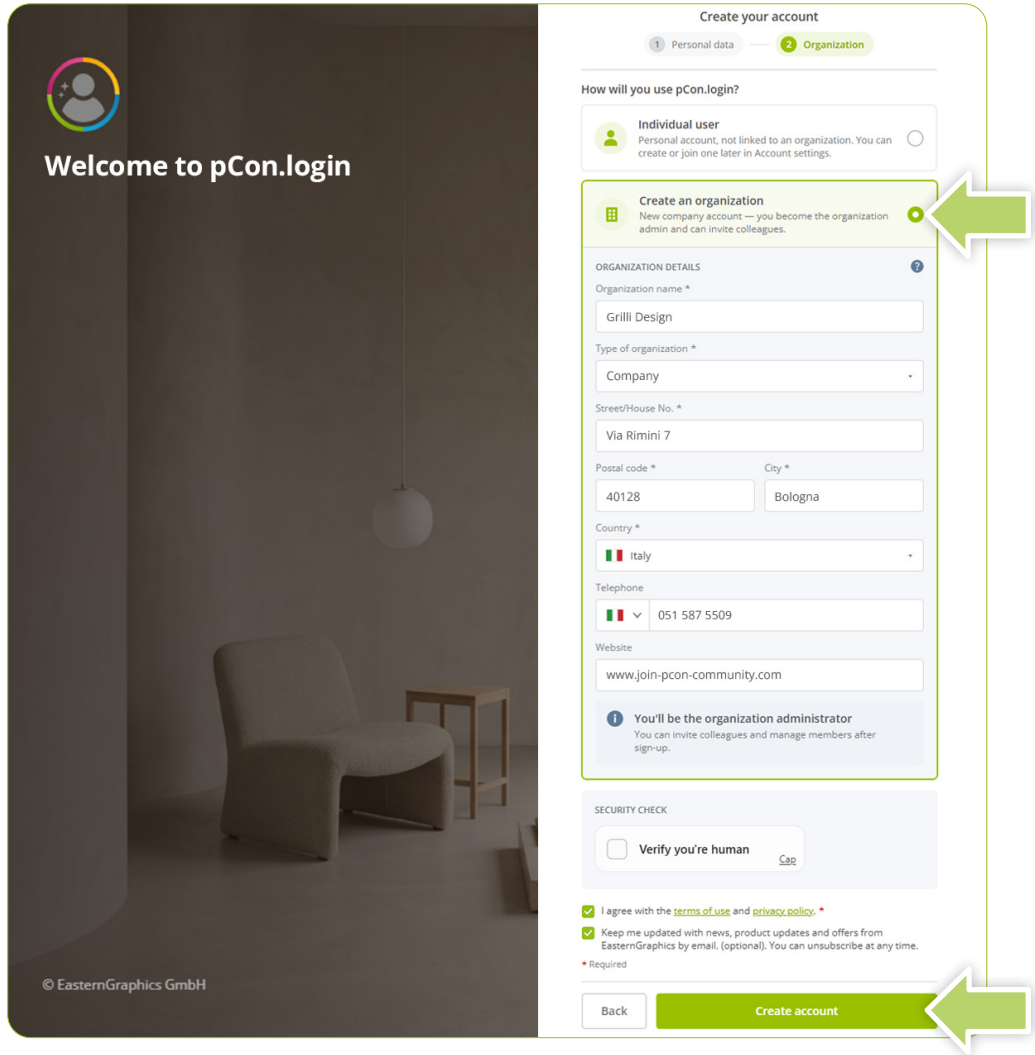
Per prima cosa, inserisci i tuoi dati personali. Utilizza un **dominio e-mail professionale**; gli indirizzi generici (ad esempio gmail) possono rallentare l'approvazione dell'accesso alla pCon Community.



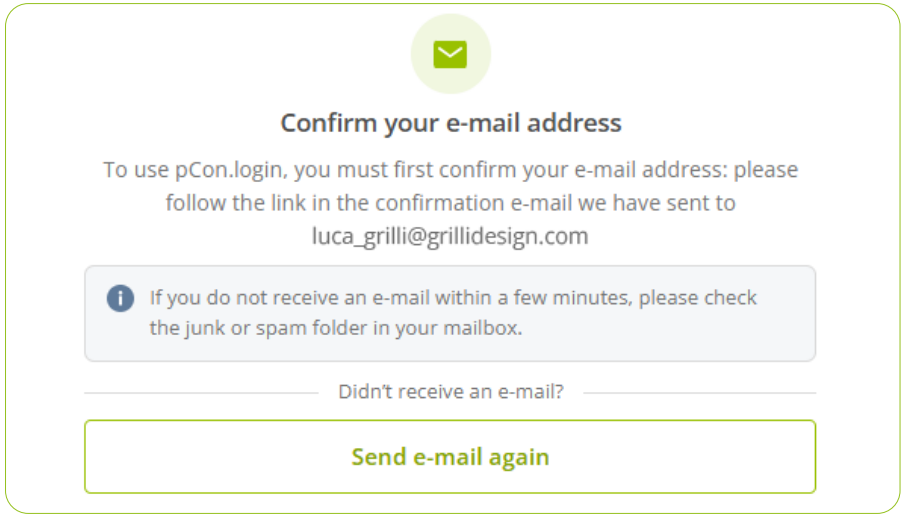
Quindi, seleziona **Crea un'organizzazione** e inserisci i dati della tua organizzazione.

Una sola persona per azienda deve creare un'organizzazione. Potrai invitare i colleghi a unirsi in seguito.

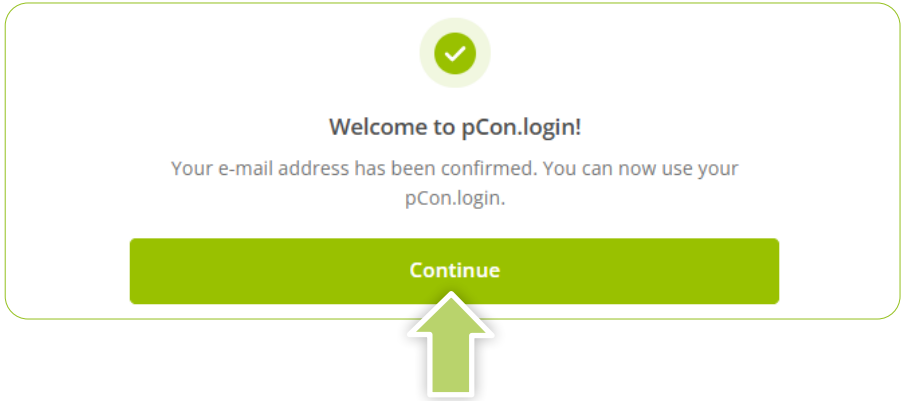
Se sei un **libero professionista del settore del design**, seleziona comunque 'Crea un'organizzazione'. Nel campo Nome dell'organizzazione, inserisci la tua qualifica professionale seguita dal tuo nome, ad esempio 'Interior designer – Jane Smith'.



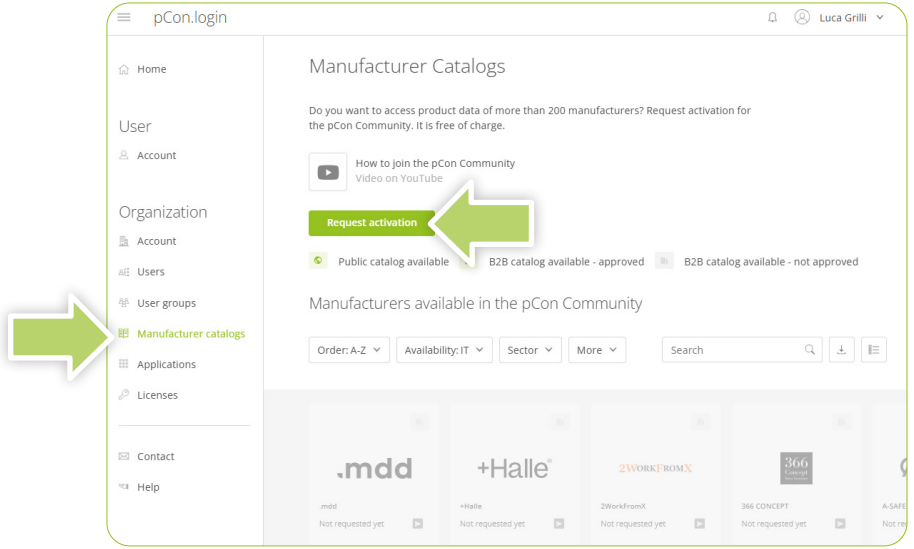
Apri l'**e-mail di conferma** e fai clic sul link di verifica. Se non arriva entro pochi minuti, controlla la cartella Spam.



Dopo aver confermato il tuo indirizzo, verrai **reindirizzato a pCon.login**.

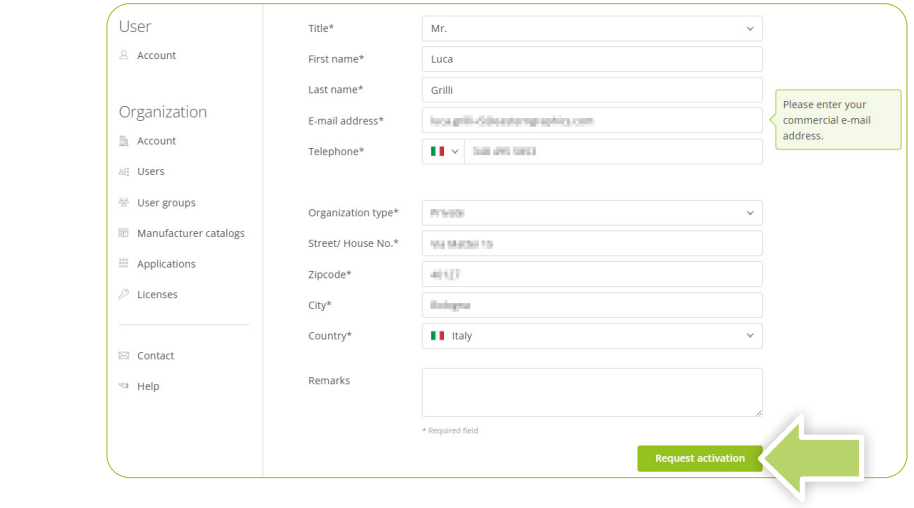


Per richiedere l'accesso alla pCon Community, apri **Cataloghi dei produttori** e seleziona Richiedi attivazione.



La pCon Community è **riservata ai professionisti**. Una volta ottenuta l'approvazione, la tua azienda potrà richiedere dati configurabili di centinaia di produttori.

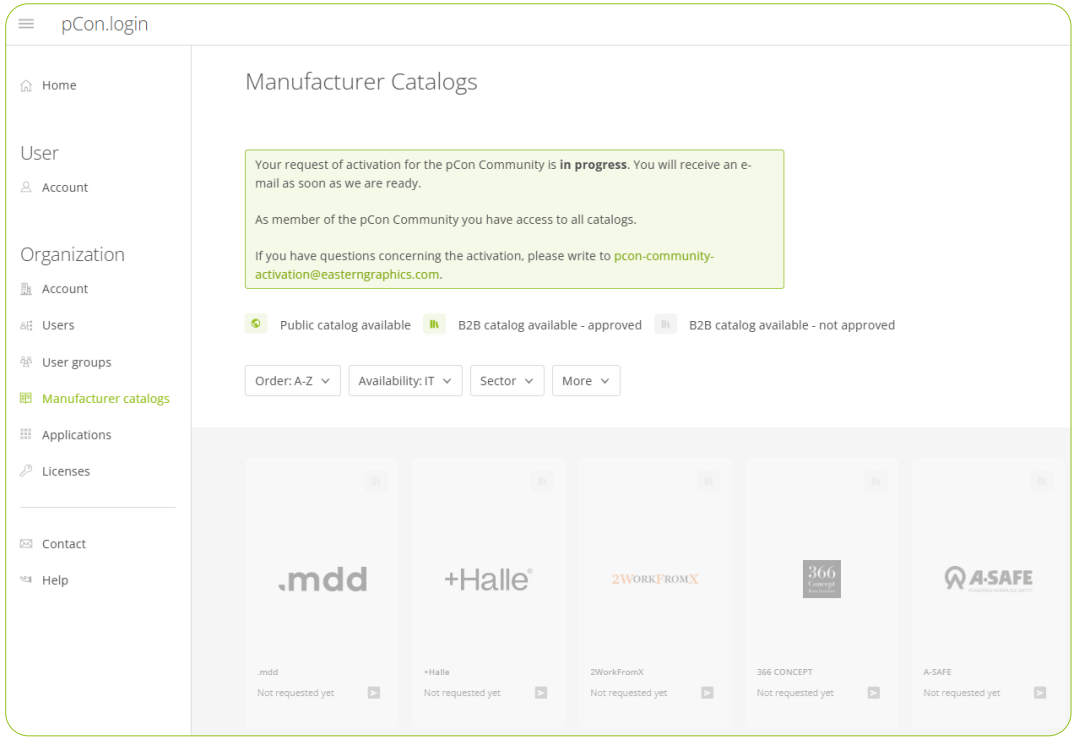
Controlla il tuo profilo e aggiungi informazioni utili nel campo Note, soprattutto se ti sei registrato con un indirizzo e-mail generico.



La pCon Community è riservata ai professionisti.

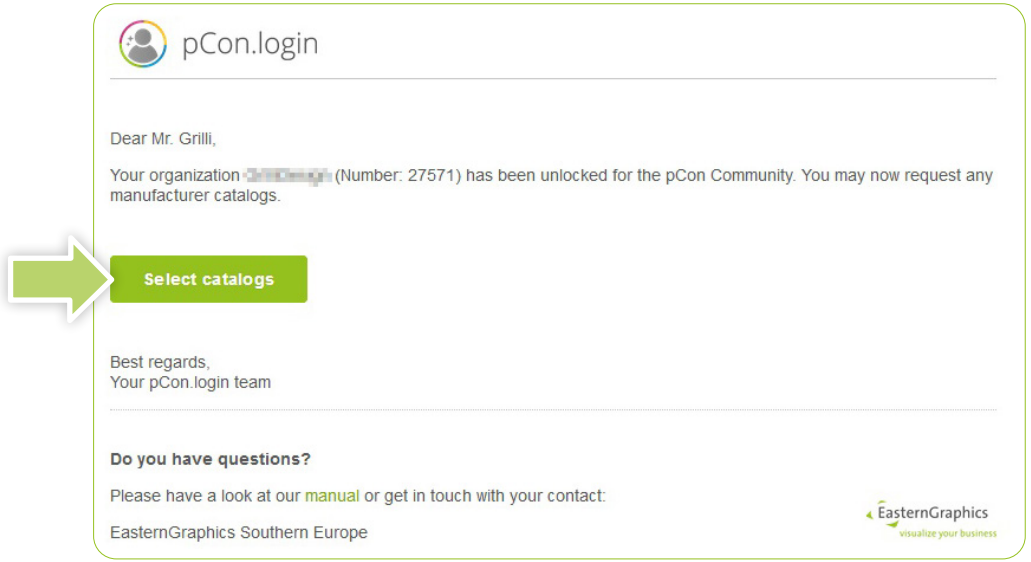
Esaminiamo manualmente ogni registrazione e, di norma, confermiamo l'approvazione via e-mail entro un giorno lavorativo.

Una volta approvata la registrazione, potrai richiedere dati configurabili.

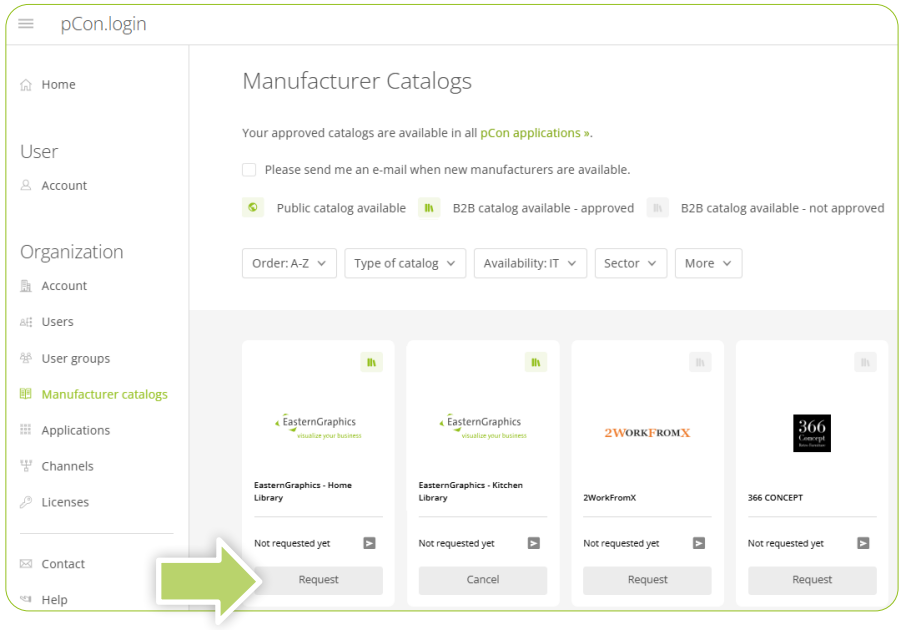


Ti diamo il benvenuto! La tua organizzazione fa ora parte della pCon Community.

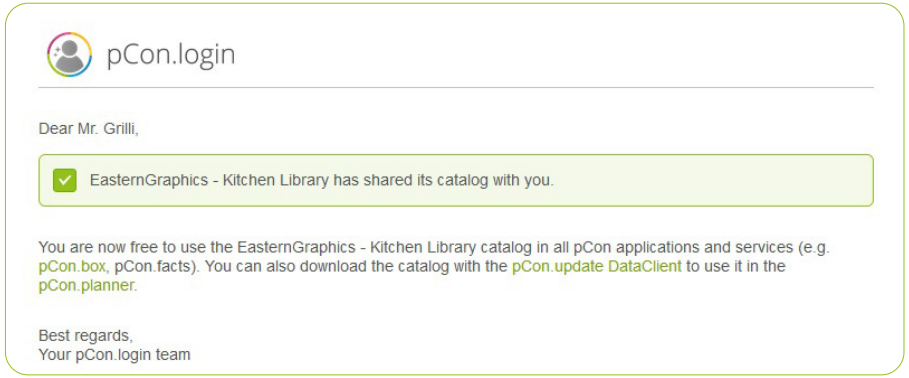
Apri l'e-mail di approvazione e fai clic su **Seleziona cataloghi** per richiedere i dati configurabili dei produttori.



Consulta l'elenco dei produttori e fai clic su un logo per visualizzare i dettagli. Seleziona **Richiedi** per ciascun produttore ai cui dati configurabili desideri accedere.



Ogni produttore esamina le proprie richieste, quindi potresti ricevere le approvazioni in momenti diversi.



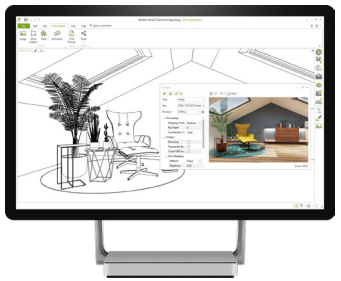
Esplora le **applicazioni pCon** e scegli quelle più adatte al tuo ruolo e alle tue attività quotidiane.

Pianifica

pCon.planner

Pianifica e progetta gli spazi

Crea planimetrie dettagliate degli ambienti, configura i prodotti e realizza presentazioni professionali.



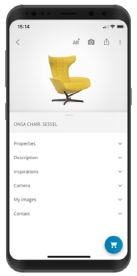
Desktop

Presenta

pCon.facts

Porta i prodotti sempre con te

Consulta i dati dei produttori, configura i prodotti, condividili in realtà aumentata e crea o condividi elenchi di articoli.

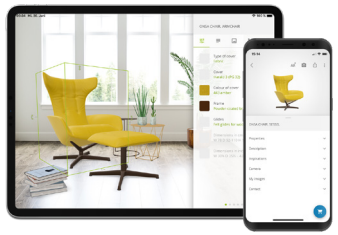


Mobile

pCon.box

Progetta spazi ovunque ti trovi

Crea e presenta planimetrie degli ambienti, configura i prodotti e condividi idee di progettazione con i clienti.



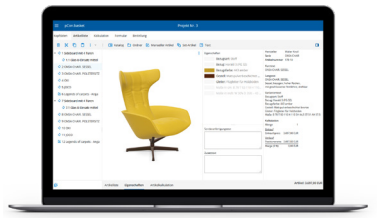
Mobile & Web

Preventiva

pCon.basket

Crea preventivi con facilità

Crea preventivi complessi multimarca e gestisci in tempo reale sconti, margini e condizioni di prezzo.



Web

Scarica e installa queste applicazioni desktop:

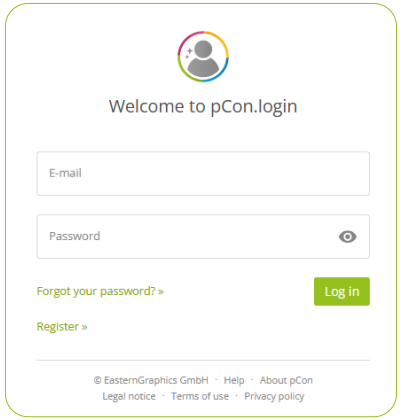
- pCon.update DataClient
- pCon.planner ME

pCon.update DataClient scarica i dati configurabili approvati per la tua organizzazione e li mantiene aggiornati.

Per installare queste applicazioni, devi disporre dei **diritti di amministratore** sul computer. Se non li hai, contatta l'amministratore IT.

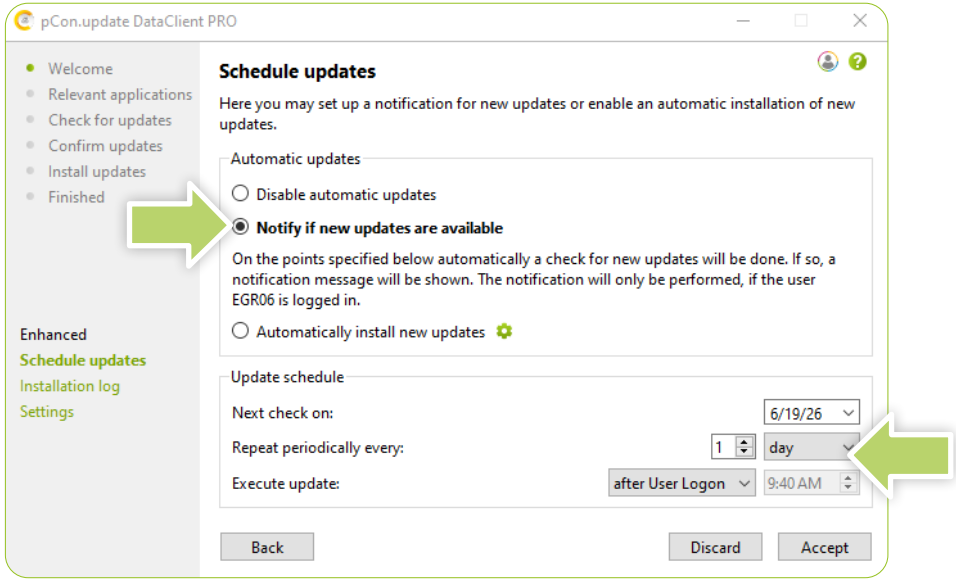


Dopo l'installazione, **apri DataClient** e segui la procedura guidata di configurazione. Accedi a pCon.login nel browser, quindi torna a DataClient.



Dal menu a sinistra, seleziona **Aggiornamenti programmati** e scegli:

- **Avvisa se sono disponibili aggiornamenti**
- **Ripeti periodicamente ogni:** 1 giorno
- **Esegui aggiornamento**: dopo la connessione dell'utente

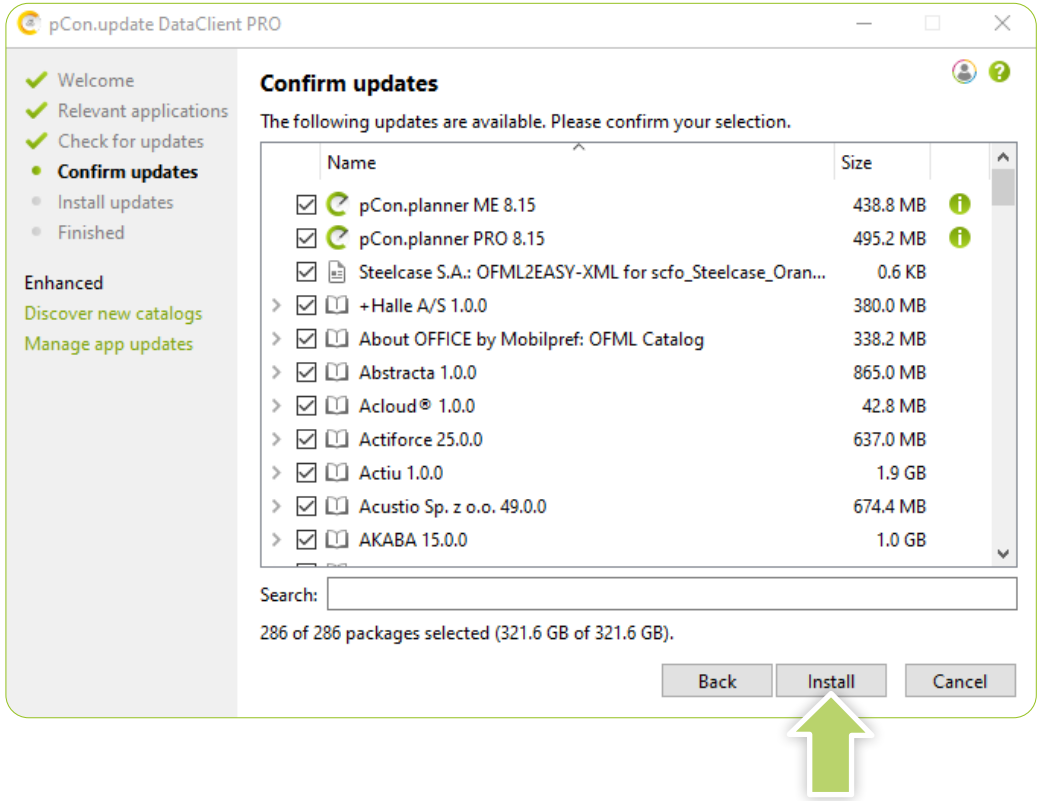


Riceverai una notifica ogni volta che saranno disponibili aggiornamenti.

Fai clic su **Accetta**, quindi su **Precedente**.

Apri pCon.update DataClient e fai clic su **Successivo** nelle prime due schermate.

In Conferma aggiornamenti, fai clic su **Installa** per scaricare e installare i dati.



Le altre tre **applicazioni pCon gratuite** sono disponibili sul Web o come app per dispositivi mobili.

Utilizza i link qui sotto per accedervi o scaricarle.

pCon.facts

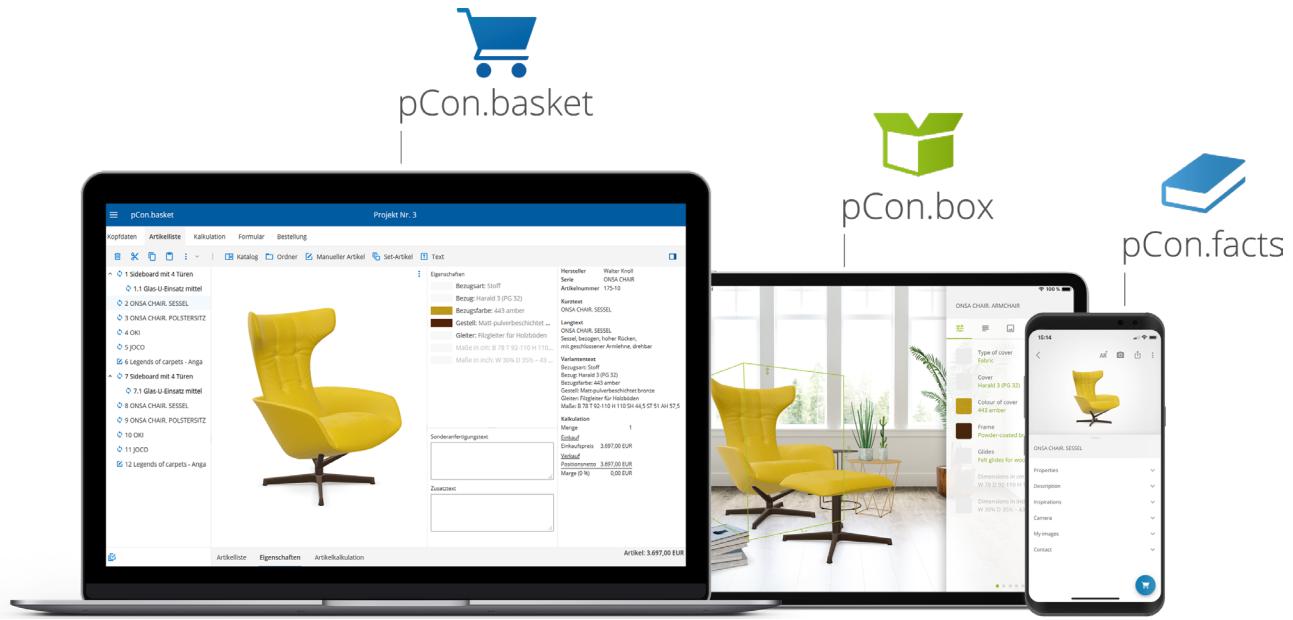
Android app | iOS app

pCon.box

Android app | iOS app | Web version

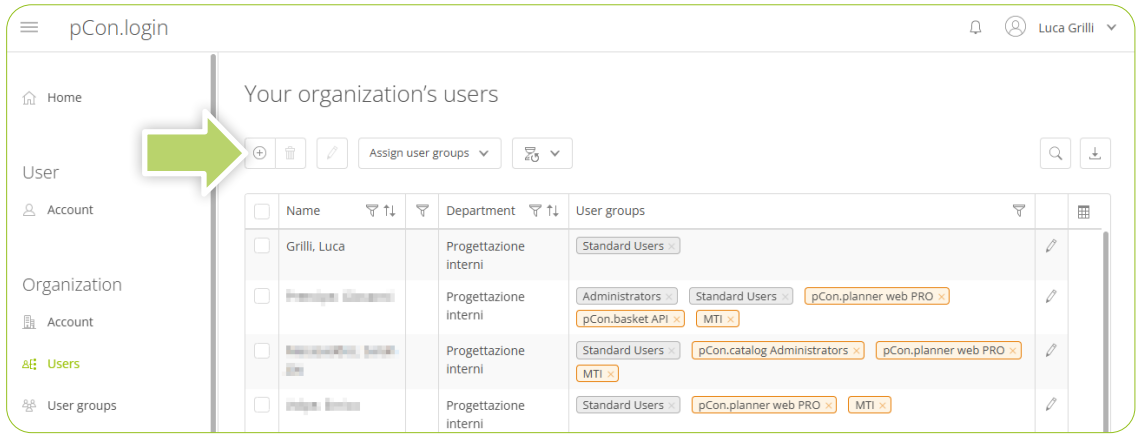
pCon.basket CE

Web version



Invita i colleghi a unirsi alla tua organizzazione

Accedi a pCon.login, apri **Utenti**, fai clic su **+** e segui i passaggi. I nuovi utenti vengono aggiunti al gruppo 'Utenti standard', senza diritti di amministratore.



I tuoi colleghi riceveranno un invito via e-mail. Condividi la guida alla configurazione per aiutarli a iniziare a utilizzare pCon

